

90 Résidents

## TRAVAIL DE NUIT

**EN ARRIVANT, PRENDRE LE TELEPHONE PORTABLE N° 5404 DU CABINET MEDICAL**

**Vérifier que le transfert fonctionne bien en faisant le N° 9 sur le téléphone blanc du secrétariat ou sur tout autre poste fixe.**

**GARDER LE TELEPHONE SUR SOIT ET REpondre A TOUS LES APPELS**

**VISITER TOUS LES RESIDENTS TOUTES LES DEUX HEURES.**

**LA NUIT NE PAS UTILISER LES ASCENSEURS. N'UTILISER QUE LES ESCALIERS.**

**PRIVILEGIER LE RELATIONNEL AVEC LES RESIDENTS**

## TRAVAIL EN BINOME IMPERATIF

**21 heures à 21 heures 10 :** Lire les transmissions journalières en compagnie de l'infirmière et prendre connaissance des résidents à coucher.

**21 heures 10 :** Vérifier la fermeture des portes, fenêtres et portail de tout le bâtiment.

Remise en place de la salle de restaurant. Sans oublier les nappes.

Changer les résidents incontinents +++ ne pouvant attendre le change de 23 heures

Balayer et laver le sol de la salle de restaurant

Balayer et laver le sol du hall d'accueil, de la salle de télévision commune et nettoyer **TOUS** les fauteuils du salon de télévision commun

Nettoyer les W.C du rez de chaussée

Faire sécher les serviettes de tables et les plier

**23 heures :** Mettre à sécher les bavoirs sur l'étendoir

Changer les résidents

A chaque change, faire une toilette et une prévention d'escarre

**1 heure à 1 heure 30 : PAUSE (veiller à maintenir votre local propre)**

Nettoyer les escaliers de **TOUS** les étages et le hall du 4<sup>ième</sup> étage.

Nettoyer les deux ascenseurs plus les rainures du seuil.

Nettoyer le cabinet médical (sol, poussière, vider les poubelles)

Nettoyer l'infirmerie (sol, poussière, vider les poubelles)

**3 heures 15 :** Changer les résidents.

**04 heures :** Changer les résidents

A chaque change, faire une toilette et une prévention d'escarre

**05 heures 30** : Préparer les plateaux des petits déjeuners en conformité avec les listes de chaque étage.

Préparer les thermos et les répartir par étage.

Nettoyer le bar.

**06h 30** : **IMPERATIF**, consulter le tableau situé au bar pour les personnes à jeun.

Distribution des petits déjeuners du rez de chaussée et ouvrir les volets.

Distribution des médicaments le dimanche.

**07 heures** : Retranscrire les transmissions de la nuit pour les équipes de jour.

**07 heures 15** : Repositionner le téléphone sur le chargeur.

Les médicaments d'urgence se trouvent à l'infirmerie. Ils ne doivent être utilisés, qu'après avis médical, fiche d'anticipation, le 15 ou le passage du médecin de garde

**NE QUITTER L'ETABLISSEMENT QU'EN PRESENCE DE L'EQUIPE DU MATIN.**